

Arbeitsplatzspezifische Mitarbeiterunterweisung Erst- bzw. Wiederholungsunterweisung
(entsprechend markieren)

Erste - Hilfe

Am _____ (Datum) hat

Herr/Frau _____ (Name, Vorname)

als _____ (Funktion im Betrieb)

In der mündlichen Unterweisung wurden folgende Inhalte vermittelt:

1. **Notfallsituation erkennen – Sofortmaßnahmen ergreifen** > Verletzten ansprechen, Hilfeleistung nach Notwendigkeit (z.B. Verbände anlegen), wenn nicht ansprechbar Atemkontrolle, wenn Atmung vorhanden stabile Seitenlage, Kontrolle von Bewusstsein, Atmung und Kreislauf – wenn Atmung nicht vorhanden, Atemspende und Pulskontrolle am Hals, wenn Puls nicht vorhanden, Herz-Lungen-Wiederbelebung
2. **Notfallmeldung** > Wo ist der Unfallort, was ist geschehen, wieviel Verletzte, welche Verletzungen, wer ruft an? Erst auflegen, wenn die Rettungsstelle das Gespräch beendet
3. **Den Notfallpatienten betreuen und trösten** > Bis zum Eintreffen des Rettungsdienstes muss der Patient betreut und getröstet werden
4. **Der Aushang zur Ersten Hilfe befindet sich wo in unserem Betrieb?** > Dort sind wichtige Hinweise zur Ersten Hilfe zusammengefasst. Dort sind auch die Telefonnummern für den Notfall angegeben
5. **Erste Hilfe Material befindet sich wo in unserem Betrieb?**
6. **Welche Mitarbeiter sind ausgebildete Ersthelfer?**

An der Unterweisung nahmen folgende Personen teil:

Name, Tätigkeit im Betrieb: Unterschrift:

Herr/Frau _____

Herr/Frau _____

Herr/Frau _____

Herr/Frau _____

Herr/Frau _____

Herr/Frau _____

Herr/Frau _____

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich den Inhalt der Unterweisung verstanden und daran teilgenommen habe.